

(保護者等向け)児童発達支援評価表

<平成30年度>

事業名 児童発達支援

事業所名 び〜と

| | | チェック項目 | はい | どちらとも言えない | いいえ | わからない | 上段:ご意見 下段:改善・工夫していく点 |
|----------|---|---|----|-----------|-----|-------|--|
| 環境・体制整備 | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 7 | | | | 指定基準に基づいて、子どもの活動が安全にかつ楽しく行えるようスペースを確保しています。 |
| | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか | 5 | 1 | | 1 | 指定基準に基づき職員の配置をしています。 |
| | ③ | 事業所の設備は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮がなされているか | 6 | | | 1 | 子どもさんの状況に応じて、必要な部分は配慮していきます。 |
| | ④ | 生活空間は清潔で心地よく過ごせる環境になっているか。また子ども達の活動に合わせた空間となっているか。 | 6 | | | 1 | 日々の清掃と環境整備を行っています。子どもたちの活動に合わせた空間作りに努めています。 |
| 適切な支援の提供 | ⑤ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で児童発達支援計画が作成されているか | 7 | | | | 定期的なアセスメントを行い、ニーズや課題を分析しながら計画を作成していきます。 |
| | ⑥ | 児童発達支援計画には、子どもの支援に必要な内容が具体的に記載されているか | 7 | | | | できるだけ具体的に支援の手立てを記載するようにして、保護者様に説明しています。 |
| | ⑦ | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 6 | | | 1 | 支援計画に基づいて日々の支援・活動を立案・実施しています。 |
| | ⑧ | 活動が固定化しないよう工夫されているか | 5 | | | 2 | 随時プログラムや活動の見直しを行いながら支援していきます。 |
| | ⑨ | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか 障害のない子どもと活動する機会があるか | 6 | | | 1 | 各施設との情報共有は行っていますが、活動の交流や機会の提供も行っていけるように努めています。 |

保護者への説明等

| | | | | | | |
|---|--|---|---|--|---|--|
| ⑩ | 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 6 | 1 | | | |
| | | | | | | 契約時に支援内容や利用者負担について丁寧な説明を心掛けていきます。ご不明な点がある際はすぐに対応いたします。 |
| ⑪ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 6 | 1 | | | |
| | | | | | | 説明時や送迎時、連絡帳を通じて、その日の様子等を丁寧に伝えるように努めます。 |
| ⑫ | 保護者に対して面談や育児に関わる助言などの支援が行われているか | 7 | | | | |
| | | | | | | 保護者様からの相談等を受けさせていただき必要があれば随時伺えるように努めていきます。 |
| ⑬ | 保護者会等の開催や支援等により保護者同士の連携が支援されているか | 7 | | | | |
| | | | | | | 保護者会として定期的に行っていますが、今後は開催周知の徹底や、連携できる体制づくりに努めていきます。 |
| ⑭ | 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応しているか | 7 | | | | |
| | | | | | | 苦情受付窓口を設けていますし、そういった場合において迅速かつ適切に対応させていただきます。 |
| ⑮ | 子どもや保護者の意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 7 | | | | |
| | | | | | | 今後とも意思の疎通、情報伝達を蜜に行いより良い支援に努めていきます。 |
| ⑯ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報や業務に関わる自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 6 | 1 | | | |
| | | | | | | 定期的にお便りを発行しています。さらに必要な時には随時発信できるように努めていきます。 |
| ⑰ | 個人情報に十分注意しているか | 6 | | | 1 | |
| | | | | | | 個人情報の取り扱いには、十分な配慮・注意をしています。 |

| | | | | | | | | |
|--------|---|--|---|---|--|--|--|---|
| 非常時の対応 | ⑱ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知説明されてあるか | 6 | 1 | | | | 放課後等デイサービス事業と共有の緊急対応マニュアル、感染症マニュアルを策定して、職員間で共有しています。今後保護者様に対しても周知・説明に努めていきます。 |
| | ⑲ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 7 | | | | | 定期的(毎月)に避難訓練を実施しています。非常災害の発生に備え今後も継続していきます。 |
| 満足度 | ⑳ | 子どもは通所を楽しみにしているか | 7 | | | | | 楽しみに利用していただけるように、活動内容を立案し、実施していきます。 |
| | ㉑ | 事業所の支援に満足しているか | 7 | | | | | 事業所の支援に満足していただけるよう、支援の充実に努めていきます。ご不明な点やご指摘などがありましたら、すぐに対応させていただきます。 |

<その他意見>

・「わからない」に○をした所は、日頃送迎をしてもらっているために「わからない」としました。

利用者数 8名 回答者数 7名 回答率 87.5%

事業所職員向け
児童発達支援自己評価表

事業名 児童発達支援
 事業所名 び〜と

この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。
 「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

| | | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点、課題や改善すべき点など |
|-------------|-----|---|----|-----|---|
| 環境・ 体制整備 | 1. | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 4 | | |
| | 2. | 職員の配置数は適切であるか | 2 | 2 | 通常療育の場合は適切だが、対外的な業務などが入る場合に難しいこともある。 |
| | 3. | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 4 | | 現状の中では工夫している。 子どもの状況に合わせて対応している。 |
| | 4. | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 3 | 1 | 日々の活動の中で工夫している。 |
| 業務改善 | 5. | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 4 | | |
| | 6. | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 4 | | 今年度より実施する。 |
| | 7. | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 4 | | 今年度より実施する。 |
| | 8. | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 2 | 2 | |
| 適 | 9. | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 4 | | ミーティング等で行っている。研修をする予定。 県の研修事業や個人での研修会参加なども行っている。 |
| | 10. | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか | 4 | | 定期的に子どもの様子などを話す時間を設定している。 |
| | 11. | 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 3 | 1 | 子どもの状況に応じた、標準化されたツールの活用が今後の課題である。 |
| | 12. | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 3 | 1 | 子どもの状況に応じて、支援に必要な項目を選択して計画に反映させている。 |

| | | | | | |
|--|----|---|---|---|---|
| 切 な 支 援 の 提 供 | 13 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 4 | | |
| | 14 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 4 | | |
| | 15 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 4 | | 子どもの状況なども考慮しながら、日々の活動プログラムの工夫を行っている。 |
| | 16 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか | 4 | | 子どもの状況や年齢も考慮しながら、計画・作成するように努めている。 |
| | 17 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 4 | | 開始前には職員間で行うようにしている。 |
| | 18 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 4 | | 終了後にも職員間で振り返り・共有を行うようにしている。 |
| | 19 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 4 | | 支援に関しての記録は徹底しており、次の支援に活かせるようにしている。 |
| | 20 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか | 4 | | |
| 関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携 | 21 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 3 | 1 | 日頃から関わっている職員ができる限り参加できるように調整している。 |
| | 22 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか | 4 | | 必要に応じて関係機関に連絡を取って、連携するように努めている。 |
| | 23 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | 3 | 1 | 必要に応じて関係機関に連絡を取って、連携するように努めている。 |
| | 24 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | 3 | 1 | 主治医や医療機関と頻繁に連絡を取れてはいないので、今後の課題として連絡体制の確立に努める。 |
| | 25 | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 4 | | 必要に応じて関係機関に連絡を取って、連携するように努めている。 |
| | 26 | 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 3 | | 必要に応じて関係機関に連絡を取って、連携するように努めている。 |
| | 27 | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 3 | 1 | 送迎時や会議等での情報共有は行っているが、密接な他事業所との連携は、今後の課題である。 |
| | 28 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 3 | 1 | 現状としては難しい部分であるので、今後の課題である。 |
| | 29 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | 1 | 3 | 定期的開催される部会等に参加している。 |

| | | | | | |
|------------|---------|---|--|---|--|
| | 30 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 4 | | |
| | 31 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか | 4 | | 日頃から保護者に対しての相談・助言は行っている。 家庭支援プログラムについては次年度以降に実施の検討している。 |
| 保護者への説明責任等 | 32 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 3 | 1 | 1 契約時にしっかり行っているし、不明な点があれば随時受付ている。 |
| | 33 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか | 3 | 1 | 1 保護者には提示しながら、説明・同意をいただいている。 |
| | 34 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 3 | 1 | |
| | 35 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 4 | | |
| | 36 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 4 | | 定期的に保護者会を案内・開催している。 |
| | 37 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 4 | | 定期的にお知らせを発行して、情報発信を行っている。 |
| | 38 | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 4 | | 厳重に行っている。 |
| | 39 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 4 | | |
| | 40 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 2 | 2 | 2 現状では積極的に行えていないので、今後の課題である。 |
| | 非常時等の対応 | 41 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 4 | |
| 42 | | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 4 | | 定期的に実施している。（あらゆる災害を想定して） |
| 43 | | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか | 4 | | |
| 44 | | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 4 | | |
| 45 | | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 3 | 1 | |
| 46 | | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 4 | | |
| 47 | | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | 3 | 1 | |

(保護者等向け)放課後等デイサービス評価表

事業名 放課後等デイサービス

事業所名 び〜と

| | | チェック項目 | はい | どちらとも言えない | いいえ | ご意見 |
|----------|---|--|----|-----------|-----|---------------------------|
| 環境・体制整備 | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 6 | 4 | | 同じ日に何人利用しているのかが、はっきり分らない。 |
| | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか | 10 | | | |
| | ③ | 事業所の設備は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮がなされているか | 7 | 2 | | よく分かりません。 |
| 適切な支援の提供 | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で計画が作成されているか | 10 | | | |
| | ⑤ | 活動が固定化しないよう工夫されているか | 8 | 2 | | |
| | ⑥ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | | 9 | 1 | よく分かりませんはっきりとしたことが分らない。 |
| 保護者への説明等 | ⑦ | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 9 | 1 | | |
| | ⑧ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 8 | 2 | | |
| | ⑨ | 保護者に対して面談や育児に関わる助言などの支援が行われているか | 8 | 2 | | |
| | ⑩ | 保護者会等の開催や支援等により保護者同士の連携が支援されているか | 3 | 5 | 1 | なかなか他の保護者と話す機会がない。 |
| | ⑪ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 9 | 1 | | |
| | ⑫ | 子どもや保護者の意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 9 | 1 | | |
| | ⑬ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報や業務に関わる自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 9 | 1 | | |
| | ⑭ | 個人情報に十分注意しているか | 10 | | | |
| 非常時の対応 | ⑮ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知説明されているか | 4 | 6 | | よく分かりません。 |
| | ⑯ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 5 | 4 | | 今はよく分かりません。 |
| 満足度 | ⑰ | 子どもは通所を楽しみにしているか | 10 | | | |
| | ⑱ | 事業所の支援に満足しているか | 9 | 1 | | |

＜その他意見＞

・特に記載はされていなかった。

利用者数 18名 回答数 10名 回答率 55.5%

事業所職員向け

放課後等デイサービス自己評価表

事業名 放課後等デイサービス

事業所名 び〜と

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いいない | いいえ | 工夫している点、課題や改善すべき点など |
|-----------------|----|---|----|---------------|-----|--|
| 環境・ 体制 整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 3 | | | 現状により工夫している。 |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | | 1 | 2 | 通常療育では適切に配置できている。 |
| | 3 | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか | 2 | 1 | | スロープ、手すりを設置している。 |
| 業務 改善 | 4 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 2 | 1 | | |
| | 5 | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 3 | | | 昨年度同様実施している。 |
| | 6 | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 2 | 1 | | 今後も実施していく。 |
| | 7 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 2 | 1 | | |
| | 8 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 3 | | | ミーティング等で行っている。 |
| 適切 な き | 9 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 3 | | | |
| | 10 | 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 1 | 2 | | 子どもの状況に応じたツールの活用が今後の課題。 |
| | 11 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 1 | 2 | | チーム全体で行えるように努めていく。 |
| | 12 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 3 | | | 子どもの状況を踏まえながら工夫している。 |
| | 13 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | 2 | | 1 | 休日受入れは行っていないが、長期休暇中の活動には工夫して支援するようにしている。 |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|---------------------------------|--------------------------------|
| へ 援 の 提 供 | 14 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか | 2 | 1 | | 子どもの状況・年齢にあわせて作成している。 |
| | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 2 | 1 | | 開始前には確認を行っている。 |
| | 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 2 | 1 | | 終了後には振り返り・情報共有を行っている。 |
| | 17 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 3 | | | 次の支援に活かせるように記載している。 |
| | 18 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 3 | | | |
| | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか | 2 | 1 | | |
| 関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携 | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 2 | 1 | | できる限り参加できるように努めている。 |
| | 21 | 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか | 3 | | | 日頃の迎えなどでの情報共有を行っている。 必要があれば |
| | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか | 1 | 1 | | |
| | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 2 | 1 | | 今後必要があれば連携を進めていく。 |
| | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | 2 | 1 | | 必要があれば、今後しっかり協力していく。 |
| | 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 1 | 1 | | 県の協議会などを通じて研修会等に 参加している。 |
| | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 1 | 1 | 1 | 今後の課題として取り組んでいく。 |
| | 27 | （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか | 1 | | 2 | 積極的に参加できていないので、 今後の課題である。 |
| | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 3 | | | |
| 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 1 | 2 | | 今後、保護者支援として 広げていけるように計画している。 | |

| | | | | | | |
|------------|----|---|---|---|---|---------------------------------------|
| 保護者への説明責任等 | 30 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 2 | | 1 | 職員間でもきちんと確認していく。 |
| | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 2 | 1 | | 連絡帳や送迎時に伺うこともあるし、時間を作っていただき伺うよう努めている。 |
| | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 3 | | | |
| | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 3 | | | そのようなことに迅速に対応できるように体制整備に努めていく。 |
| | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 3 | | | |
| | 35 | 個人情報に十分注意しているか | 3 | | | |
| | 36 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 3 | | | |
| | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | | 3 | | 今後の課題として検討していく。 |
| 非常時等の対応 | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか | 3 | | | 職員間での周知徹底に努めていく。 |
| | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 3 | | | |
| | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 3 | | | |
| | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 1 | 1 | | |
| | 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | | | 2 | |
| | 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 1 | 2 | | |